



T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Senato

Sayı :53619221/050.01.04/E. 32683
Konu :Senato Kararı

28/03/2018

ERCIYES TEKNOPARK ANONİM ŞİRKETİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE

Üniversitemiz Senatosu'nun 23.03.2018 tarihli ve 08 sayılı toplantısında alınan "*Erciyes Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Teknoloji Transferi Politika ve Esasları*" ile ilgili 2018.008.058 nolu karar metni yazımız ekinde gönderilmiştir.
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

e-imzalıdır

Yrd.Doç.Dr. Akın ÜNAL
Genel Sekreter V.

EK :
1 adet karar metni. (Elden teslim edilecektir.)

28/03/2018 Bil.İşl. : L.MUTLU
28/03/2018 Ş.Müd. : V.ÇOKKEÇECİ

Evrakı Doğrulamak İçin : http://ebys.erciyes.edu.tr/enVision-Sorgula/validate_doc.aspx?V=BEND5K2SU

Pin : 67122

Erciyes Üniversitesi Talas Yolu Melikgazi 38039 KAYSERİ

Telefon: +90 352 438 06 63

E-Posta: yaziisleri@erciyes.edu.tr

Ayrıntılı bilgi için irtibat: Labe Mutlu

Faks: +90 352 437 11 40

Erciyes Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Teknoloji Transferi Politika ve Esasları hk. 2018.008.058- Erciyes Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Teknoloji Transferi Politika ve Esasları ile ilgili konu üzerinde görüşüldü.

Yapılan görüşmeler sonucunda; Erciyes Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Teknoloji Transferi Politika ve Esasları'nın aşağıdaki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

T.C.

**ERCİYES ÜNİVERSİTESİ
FİKRİ ve SINAI MÜLKİYET HAKLARI
TEKNOLOJİ TRANSFERİ
POLİTİKA VE ESASLARI**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Yükümlülükler

Amaç ve kapsam

1. **MADDE** – Bu Politika ve Esaslar; Erciyes Üniversitesi öğretim elemanları ile stajyerlerin ve öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet haklarının belirlenmesi, korunması, paylaşılması, lisanslanması ve ticarileştirilmesi konularındaki çalışma usul ve esasları düzenler.

İşbu politika;

- a) Üniversite'den ücretlerinin tamamını veya bir kısmını veya herhangi bir ödeme alıp almadıklarına bakılmaksızın tam zamanlı çalışan öğretim üyeleri, misafir öğretim üyeleri, tam zamanlı ve yarı zamanlı görevliler ve çalışanlar, öğrenciler (ön lisans, lisans ve lisansüstü) ve araştırmacılar (doktora öncesi ve sonrası) tarafından gerçekleştirilen Üniversite'deki Buluşları kapsar.
- b) Bu politika 10.01.2017 tarihinden itibaren yapılan ve yapılacak olan Fikri ve Sınai mülkiyet hakları başvurularını kapsar.
- c) Bu politika Üniversite'nin ve Buluş Sahiplerinin bu politikada belirtilen hak ve yükümlülüklerle ilişkin Üçüncü Taraflar ile daha önce yapılan sözleşmeleri kapsamaz.

Dayanak

2. **MADDE** – Bu Politika ve Esaslar; 10/01/2017 tarihli Resmî Gazete 'de yayımlanan 6769 sayılı "Sınai Mülkiyet Kanunu"na, 06/11/1981 tarihli Resmî Gazete 'de yayımlanan 2547 sayılı "Yükseköğretim Kanunu"na, 24/04/2017 tarihli ve 30047 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmeliğe" ve 29/09/2017 tarihli Resmî Gazete 'de yayımlanan 30195 sayılı "Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmeliğe" dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

3. **MADDE** – Bu Politika ve Esaslarda geçen;

- 1) **Araştırmacı:** Üniversite Kaynaklarını kullanan ve Üniversite'de araştırma görevi icra eden ya da harici destekleyici ve bağışçılar tarafından finanse edilenler de dâhil olmak üzere başka bir şekilde Üniversite tarafından yürütülen araştırma projelerine katılan,
i. Yükseköğretim Kanunu hükümleri ile tanımlanan Üniversite'nin öğretim elemanları,
ii. Ön lisans, lisans, lisansüstü öğrencileri ve değişim programları öğrencileri ve stajyerler de dâhil tüm Üniversite öğrencileri,
iii. Geçici görevli, emekli personel de dâhil her türlü konuk öğretim elemanları.
- 2) **BBF:** Buluş Bildirim Formu 'nu,
- 3) **Buluş:** Tarım alanı dâhil olmak üzere sanayinin herhangi bir kolunda mevcut problemlere teknik çözüm getiren yeni bir cihaz, ürün veya yöntemlerin tümünü,
- 4) **Başvuru Sahibi:** Fikri Ürünlerin korunması için ilgili mercilere başvuru yapan ve Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının sahibi olan kişi/kişileri, kurum/kurumları,
- 5) **Buluş Sahibi:** Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının oluşturulmasına katkıda bulunan kişi/kişileri,
- 6) **Çalışan:** Özel hukuk sözleşmesi veya benzeri bir hukuki ilişki gereğince başkasının hizmetinde olan ve bu hizmet ilişkisini işverenin gösterdiği belli bir işle ilgili olarak kişisel bir bağımlılık içinde ona karşı yerine getirmekle yükümlü olan kişiler ile kamu görevlilerini,
- 7) **ETTO:** Erciyes Teknopark A.Ş. çatısı altında kurulu, Erciyes Teknoloji Transfer Ofisini,
- 8) **ERCİYES TEKNOPARK:** Erciyes Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesini,

- 9) **Eser:** Sahibinin özelliğini taşıyan bilim ve edebiyat, musiki, güzel sanatlar veya sinema eserleri olarak sayılan her çeşit fikir ve sanat ürünlerini,
- 10) **Fikir Ürünü:** Bir biçim verilerek ifade edilmiş fikirleri,
- 11) **Fikrî ve Sınai Haklar:** Tasarım, patent, marka, coğrafi işaret, entegre devre, faydalı model, geleneksel ürün adları ve benzerlerini,
- 12) **FMDK:** Erciyes Üniversitesi Fikrî ve Sınai Mülkiyet Değerlendirme Kurulunu,
- 13) **İnovasyon:** Yeni veya önemli ölçüde değiştirilmiş ürün (mal/hizmet) ya da süreci; yeni bir pazarlama yönteminin veya iş uygulamalarında, işyeri organizasyonunda ya da dış ilişkilerde yeni bir örgütsel yöntemin uygulanmasını,
- 14) **Kanun:** 22/12/2016 tarihli ve 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununu,
- 15) **Know-How:** Belirli bir faaliyetin yürütülebilmesi için gerekli olan bilgi birikimini,
- 16) **Kuluçka Merkezi:** Şirketlere belirli koşullarda ve belirli bir süre için rehberlik hizmeti sunan, ofis alanı sağlayan ve yatırımcı bulma gibi konularda destek olan merkezi,
- 17) **Kurum:** Türk Patent ve Marka Kurumunu,
- 18) **Lisanslama:** Fikrî veya sınai mülkiyet hakları kullanımının bedel karşılığında devredilmesini,
- 19) **Marka:** Bir teşebbüsün mallarının veya hizmetlerinin diğer teşebbüslerin mallarından veya hizmetlerinden ayırt edilmesini sağlaması ve marka sahibine sağlanan korumanın konusunun açık ve kesin olarak anlaşılmasını sağlayabilecek şekilde ve sicilde gösterilebilir olması koşuluyla; kişi adları dâhil sözcükler, şekiller, renkler, harfler, sayılar, sesler ve malların veya ambalajlarının biçimi olmak üzere her tür işareti,
- 20) **Öğretim elemanı:** Erciyes Üniversitesinde görevli öğretim elemanlarını,
- 21) **Patent:** Teknolojinin her alanındaki buluşlara; yeni olması, buluş basamağı içermesi ve sanayiye uygulanabilir olması koşuluyla ulusal patent ofisleri tarafından verilen yasal mülkiyet hakkını,
- 22) **Hizmet Buluşu:** Araştırmacıların ve Üniversite Çalışanlarının Üniversite’de yükümlü olduğu faaliyeti gereği gerçekleştirdiği ya da büyük ölçüde Üniversite’deki deneyim ve çalışmalarına dayanarak, iş ilişkisi sırasında yaptığı buluşları,
- 23) **Rektör:** Erciyes Üniversitesi Rektörünü,
- 24) **Rektörlük:** Erciyes Üniversitesi Rektörlüğünü,
- 25) **Senato:** Erciyes Üniversitesi Senatosunu,
- 26) **Sicil:** Patent veya faydalı model hakları ile ilgili bilgilerin yer aldığı kayıt ortamını,
- 27) **Spin-Off:** Bir kamu kurumu veya üniversitenin entelektüel birikimiyle kurulan küçük ve yeni teknoloji tabanlı şirketleri,
- 28) **Stajyer:** Erciyes Üniversitesi’nde görevli stajyerleri,
- 29) **Start-Up:** Yeni kurulmuş ve hızla büyüyen girişimi,
- 30) **Tasarım:** Ürünün tümü veya bir parçasının ya da üzerindeki süslemenin çizgi, şekil, biçim, renk, malzeme veya yüzey dokusu gibi özelliklerinden kaynaklanan görünümünü,
- 31) **Teknoloji Ön Değerlendirme Raporu:** Teknolojinin patentlenebilirlik kriterlerini taşıyıp taşımadığı, ticari ve pazar potansiyeline dair görüş bildiren raporu,
- 32) **Ticarileştirme:** Fikrî ve sınai mülkiyet haklarının; devir, lisanslama, kuluçka merkezi, start-up ve spin-off şirketi aracılığıyla veya herhangi bir şekilde kullanılması da dâhil olmak üzere ticari amaçlı tasarrufunu,
- 33) **Üniversite:** Erciyes Üniversitesini,
- 34) **Yatırım:** Belirli bir kaynağın veya değer, gelir sağlamak amacıyla kalıcı bir biçimde kullanılmasını,
- 35) **Yazılım:** Elektronik aygıtların belirli bir işi yapmasını sağlayan programların / ara yüzlerin tümünü,
- 36) **Yönetici:** Erciyes TTO Yöneticisini,
- 37) **Yönetim Kurulu:** Erciyes Üniversitesi Yönetim Kurulunu
- 38) **Yönetmelik:** 29/09/2017 tarihli ve 30195 sayılı Çalışan Buluşlarına, Yükseköğretim Kurumlarında Gerçekleştirilen Buluşlara ve Kamu Destekli Projelerde Ortaya Çıkan Buluşlara Dair Yönetmeliğini
- 39) **Yükseköğretim Kurumu:** 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde tanımlanan yükseköğretim kurumları ile Millî Savunma Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığına bağlı yükseköğretim kurumlarını,

İfade eder.

4. MADDE – YÜKÜMLÜLÜKLER

4.1. Üniversitenin Yükümlülükleri

4.1.1. Üniversite; tüm fikri ve sınai haklar konusunda bildirimlerin alınması, yanıtlanması ve ticarileştirme dâhil tüm işlerin yürütülmesiyle ilgili işlem ve süreçleri ETTO aracılığıyla yürütür.

4.1.2. Üniversite; başvurusunu yaptığı tüm fikri sınai haklar için masrafları öder.

4.2. Öğretim Elemanlarının Yükümlülükleri

Üniversitenin öğretim elemanları; fikri ve sınai mülkiyete konu olabilecek bir fikir ürününü, buluş bildirim formu doldurmak suretiyle en kısa sürede ETTO'ya bildirmekle yükümlüdür.

4.3. TTO Yükümlülükleri

ETTO, buluş bildirim ulaştıktan sonra bildirim alındığını ilgili buluş sahibine bildirir. Bildirimin ön değerlendirmesini yaparak düzenleme/değişiklik gerektirmeyen bildirimler için 'Patent Ön Araştırma Raporu' hazırlanarak Fikri Mülkiyet Değerlendirme Kurulu'na sunar. Talep edilmesi halinde 'Teknoloji Değerleme Raporu' ETTO tarafından hazırlanarak FMDK'ya sunulur. ETTO varsa buluş bildirimdeki düzeltme/değişiklik talebini bildirim tarihinden itibaren yasal süreler içinde bildirim sahibine iletir. Bildirim sahibi de düzeltme/değişiklik talebine cevap vermekle yükümlüdür.

5. MADDE – ÜNİVERSİTE POLİTİKASI ve GENEL İLKELER

5.1.2547 sayılı Kanununun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (I) bendinde tanımlanan öğretim elemanları ile stajyerlerin ve öğrencilerin diğer kamu kurumları veya özel kuruluşlarla belirli bir sözleşme kapsamında yapmış oldukları çalışmalar sonucunda ortaya çıkan buluşlar üzerindeki hak sahipliğinin belirlenmesinde, ilgili kanunlardaki hükümler saklı kalmak kaydıyla sözleşme hükümleri esas alınır.

5.2. Üniversite öğretim elemanları ile araştırmacılarının ETTO'ya başvurusu üzerine buluşların korumaya alınması için, gerekli kurumlara başvuruların yapılması, başvuruların takibi, tescil yapılması ve ticarileştirilmesi hususlarında FMDK değerlendirmesi ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda tüm işlemlerin yapılması Üniversite politikası olarak belirlenmiştir. ETTO, Üniversite adına tüm teknik, idari, hukuksal ve finansal süreci koordine eder.

5.3. Buluş Sahibi'nin birden fazla olması durumunda, buluşçular hak toplamı %100 olacak şekilde buluşa ait Hak paylaşımı tüm buluş sahipleri tarafından imzalanmış BBF'de açıkça belirtilir.

5.4. Buluş Sahibi, Üniversite'nin imkânlarını ya da Üniversite'de elde ettiği deneyim ile geliştirdiği buluşa ilişkin Üniversite'ye bildirim yapmadan bir patent başvurusunda bulunmuşsa, patent başvuru tarihinden itibaren gecikmeksizin Üniversite'ye bildirimde bulunur. Buluş sahibinin bildirimde bulunmaması sebebiyle Üniversite'nin uğrayacağı her türlü hak kaybı ve zarardan buluş sahibi sorumludur.

5.5. Bu kapsamda Üniversite ve buluş sahipleri aşağıdaki temel prensiplere uyar:

5.5.1. Buluş Sahibi, patent başvurusunun tüm aşamalarında, patent tescilinden sonra ve buluşun ticarileşmesi sürecinde ETTO'ya her türlü desteği sağlamayı kabul eder.

5.5.2. ETTO, tescili gereken ve tescil ettirilmesi kararlaştırılan fikri haklara yönelik tüm başvuru ve takip işlemlerini yönetmek ve Üniversite adına takip etmekle sorumludur.

6. MADDE – GELİR PAYLAŞIMI

6.1. Buluşların lisanslanmasından ya da devrinden elde edilecek gelir, ilgili Buluş Sahibi ve Üniversite arasında aşağıdaki tabloya göre dağıtılır;

ELDE EDİLEN GELİR (KDV HARİÇ)	BULUŞÇU PAYI	ÜNİVERSİTEPAYI	
		Üniversite	ETTO ¹
GELİR ≤ 100.000TL	66%	17%	17%
100.000TL < GELİR < 250.000TL	58%	21%	21%
250.000TL ≤ GELİR	50%	25%	25%

6.1.1. Buluşların lisanslanmasından ya da devrinden elde edilecek gelir, ilgili Buluş Sahibi ve Üniversite arasında, bu politika esaslarına göre uygun olarak paylaşılır. ETTO ilgili idari ve finansal süreci koordine eder. Her yıl elde edilen gelirden öncelikle başvuru, tescil, araştırma, inceleme, ülke girişi, yıllık koruma ücreti, patent vekil ücreti, tercüme ve buluşa

¹ Üniversite Payı, Üniversite ile ETTO arasında eşit olarak paylaşılır. ETTO'ya ödeme yapmanın mümkün olmadığı durumlarda, ETTO için öngörülen bütçe ETTO faaliyetleri için oluşturulan özel hesapta toplanır.

özgü giderler (her türlü vergiler, harçlar, vb) karşılanır ve kalan meblağ Buluş Sahibi ve Üniversite'nin katkısı oranında paylaşılır. Ödemelerde vergi muafiyetleri dikkate alınır. Gelir paylaşımı hesaplamaları KDV ve diğer tüm vergiler hariç olarak yapılır. Buluş Sahibi'ne verilecek miktar çıkarıldıktan sonra geri kalan miktarın %50'si Üniversite yönetimi tarafından belirlenen özel hesaba ve %50'si ETTO bütçesine gelir kaydedilir.

- 6.1.2. Desteklenen Buluşa ait Buluş Sahibi'nin birden fazla olması durumunda Buluş Sahipleri kendi arasından tüm Buluş Sahipleri'ni temsil etmeye yetkili ve Üniversite mensubu olan iletişim kurulacak bir kişi belirler ve BBF'de bu durumu ve Doküman Adı gelir paylaşımında temel alınmak üzere Buluşa katkı oranlarını toplamı %100 olacak şekilde belirterek ETTO'yu bilgilendirir. ETTO Buluşa yönelik her türlü koordinasyonu BBF'de İletişim Kurulacak Kişi olarak belirtilen Buluş Sahibi ile yapar. Diğer Buluş Sahipleri ile ETTO arasındaki iletişimden BBF'de belirtilen İletişim Kurulacak Kişi sorumludur. Buluş Sahibi'ne ödenmek üzere hesaplanan gelir paylaşım miktarı birden fazla Buluş Sahibi'ne Buluşa katkı payları doğrultusunda paylaşılır.

7. MADDE – FİKRİ MÜLKİYET DEĞERLENDİRME KURULU (FMDK) OLUŞUMU VE FMDK YÜKÜMLÜLÜKLERİ

7.1. FMDK OLUŞUMU

FMDK, Üniversite Rektörlüğü'ne bağlı olup 5 (beş) kişiden oluşur. Üyelerin seçim şekli aşağıda belirtilen hususlar göz önüne alınarak yapılır;

- ERCİYES TEKNOPARK ve ETTO'dan Sorumlu Rektör Yardımcısı kurula başkanlık eder.
- ETTO Yöneticisi ve Rektörün atayacağı ARGE konusunda deneyimli 2 akademisyen kurula üyelik eder.
- ETTO Fikri/Sınai Haklar ve Ticarileştirme Koordinatörü Kurul'un üyesidir, sekreteryasını yapar ve kurul işleyişini organize eder.
- Üyeler, Rektör tarafından 3 yıl süreyle görevlendirilir. Süresi dolmadan boşalan üyelik için Rektör tarafından aynı usulle yeniden görevlendirme yapılır. Süresi dolan üye, yeniden görevlendirilebilir. Görevinden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir üye görevlendirilir.

FMDK, Başkan'ın çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararlar, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla alınır. Başkan tarafından Üniversite bünyesindeki konunun uzmanlarından gerekli hâllerde görüş istenebilir.

7.2. FMDK YÜKÜMLÜLÜKLERİ

FMDK'nın yükümlülükleri şu şekildedir;

- 7.2.1. Kurulun mevzuatlarda belirtilen süreler içerisinde işlerin yürümesini sağlayacak sıklıkta toplanmasını sağlamak,
- 7.2.2. Kurulun alacağı tavsiye niteliğindeki tüm kararları Üniversite Yönetim Kurulu'na sunmak,
- 7.2.3. Üniversite'nin Fikri ve Sınai haklarla ilgili tavsiye politikalarını üretmek,
- 7.2.4. Kurula gönderilen "Teknoloji Ön Değerlendirme Raporları" nı değerlendirerek resmi başvuru yapıp/yapmama kararını almak ve bu kararı Üniversite Yönetim Kuruluna sunmak,
- 7.2.5. Üniversite lehine korunan fikir ürünlerinin üçüncü kişiler tarafından izinsiz kullanımıyla oluşan hak ihlali durumlarında yapılacak işlemlerde tavsiye kararı almak,
- 7.2.6. Fikir ürünlerinin korunması için ulusal ve uluslararası başvuruların hangi ülkelerde yapılacağına kararını almak ve onaya sunmak,
- 7.2.7. Konunun özelliğine ve belirlenmiş işletme politikalarına uygunluğuna göre bazı fikir ürünlerinin ticari sır olarak saklanması ve açıklanmamasının kararını almak ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak,
- 7.2.8. Fikir ürünlerine ilişkin hak sahipliğinden doğan haklarla ilgili bedellerin (lisans bedelleri, vb.), bu politika ve esaslara uygun olarak belirlenmesine destek sağlamak.

İKİNCİ BÖLÜM BİLDİRİM ve İNCELEME

8. MADDE – BULUŞ BİLDİRİM VE DEĞERLENDİRME

Buluşların korunması ve ticarileştirilmesinden Üniversite tarafından yetkilendirilen ETTO sorumludur.

8.1. BULUŞ ÖN ARAŞTIRMA ve DEĞERLENDİRME

- 8.1.1. ETTO, BBF ve ek belgelerde yer alan bilgiler veya başvuru bildirimini doğrultusunda Yenilik Ön Araştırmasını yapar.
- 8.1.2. ETTO, Yenilik Ön Araştırması sırasında, gerekli gördüğü durumlarda Patent-Marka Ofisleri/Vekilleri ile birlikte çalışabilir.
- 8.1.3. ETTO, kendisine iletilen BBF üzerindeki bilgiler ışığında Yenilik Ön Araştırma Raporu'nu hazırlar ve FMDK'ya sunar.
- 8.1.4. ETTO, Yenilik Ön Araştırma Raporu'nu hazırlarken Buluş Sahibi ile teknik konularda görüşmeler gerçekleştirir.
- 8.1.5. FMDK, Buluş Sahibi tarafından iletilen belgeleri ve sunulmuş olan Yenilik Ön Araştırma Raporu'nu ve gerekirse Buluş Sahibi'nin sözlü sunumunu inceler ve hak sahipliği konusunda Senato'ya sunulmak üzere tavsiye kararı alır.

8.2. BULUŞ SAHİPLERİNİN TAMAMININ ERCİYES ÜNİVERSİTESİNDEN OLMASI HALİNDE

- 8.2.1. Üniversite'de yürütülen bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda gerçekleştirilen Buluşlar, Buluş Sahibi tarafından, Buluşu ile ilgili her türlü bilgiyi içerecek şekilde doldurulup ve imzalanarak geciktirmeksizin ETTO'ya bildirilir.
- 8.2.2. Buluş Sahipleri, Buluşun Serbest Buluş niteliğinde olduğunu gerekçeleri ile birlikte BBF ekinde sunabilir.
- 8.2.3. Üniversite Çalışanı, bildiriminde, Üniversite tarafından Buluş konusu ile ilgili olarak verilen yazılı ve sözlü talimatları, yararlanmış olduğu Üniversite deneyim ve çalışmalarını da BBF'ye ek olarak belirtir.
- 8.2.4. Birden fazla Buluş Sahibi olması halinde buluşçuların, Buluş üzerindeki hak paylaşımları için tüm buluşçuların imzalamış olduğu BBF'de belirtilen oranlar esas alınır.
- 8.2.5. Buluş Sahibi bildirimde bulunmaksızın patent/faydalı model veya tasarım başvurusu yapmışsa, gecikmeksizin başvuru evrakları ile birlikte başvuru yapıldığına dair bildirim ETTO'ya yapar. Buluş Sahibi'nin bildirimde bulunmaması sebebiyle Üniversite'nin uğrayacağı her türlü hak kaybı ve zarardan buluş sahibi sorumludur.

8.3. BAŞKA ÜNİVERSİTE AKADEMİSYENİ ORTAKLI BULUŞ BİLDİRİMİ

- 8.3.1. Buluş Sahiplerden bir veya daha fazlası Buluş bildirimini yapılan tarihte başka bir üniversitenin akademik personeli ise bağlı bulunduğu üniversiteye yazılı olarak bildirim yaptığı tarihi ve varsa bildirim sonucunda alınan kararı, BBF ile birlikte ETTO'ya bildirir.

8.4. İŞLETME SAHİBİ VEYA ORTAĞI OLAN ARAŞTIRMACI VE ÜNİVERSİTE ÇALIŞANLARININ BİLDİRİMİ

- 8.4.1. Herhangi bir işletmeye sahip veya ortak olan Araştırmacı ve Üniversite Çalışanları bir Buluş gerçekleştirdikleri zaman BBF ile birlikte ETTO'ya bildirir.
- 8.4.2. ETTO'ya yapılan bildirimde Buluşun, işletmenin kaynaklarını kullanarak işletmenin faaliyet alanında yapıldığını ve Üniversite kaynaklarının kullanılmadığını gösteren Serbest Buluş olduğunu ispatlayıcı belgeler de eklenir.

8.5. ERCİYES ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP) DESTEKLİ PROJELERDE BİLDİRİM

- 8.5.1. Erciyes Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından desteklenen projelerden Buluş ortaya çıkması durumunda projede yer alan Araştırmacılar ve Proje detayları da BBF'ye eklenerek ETTO'ya bildirimde bulunulur.

8.6. KAMU DESTEKLİ PROJELERDE BİLDİRİM

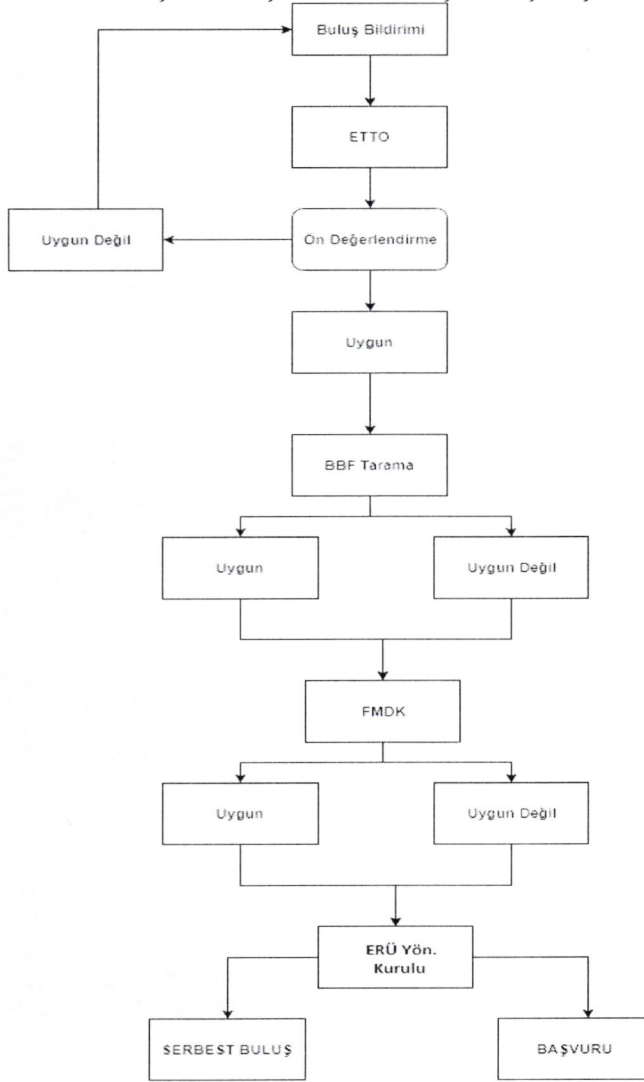
- 8.6.1. Kamu destekli projeler kapsamında gerçekleştirilen deneysel çalışmalar, araştırma geliştirme ve benzeri faaliyetler sırasında ortaya çıkan Buluşlar, kamu destekli projelerde ortaya çıkan Buluşlar olarak kabul edilir.
- 8.6.2. Kamu destekli projelerin başvuru/kabul aşamasında imzalanacak sözleşme hükümlerinde geçen Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları ile ilgili ETTO'nun görüş ve önerileri alınabilir.
- 8.6.3. Kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projelerde ortaya çıkan Buluşlar, destek sağlayan kamu kurumuna ve ETTO'ya ayrı ayrı bildirilir.

8.7. ÜÇÜNCÜ TARAFLAR İLE YÜRÜTÜLEN ÇALIŞMALARDA BİLDİRİM

- 8.7.1. Araştırmacıların ve Üniversite Çalışanlarının Üçüncü Taraflarla belirli bir sözleşme ve/veya proje kapsamında yapmış oldukları çalışmalar sonucunda ortaya çıkan Buluşlar BBF ile ETTO'ya ve Üçüncü Taraflara ayrı ayrı bildirilir.
- 8.7.2. Söz konusu bildirim Üçüncü Taraflar ile imzalanan sözleşmelerin ve/veya projelerin bir nüshası da eklenir.

8.8. DEĞERLENDİRME VE İŞ AKIŞ ŞEMASI

Fikri Hak başvurusu için tanımlanmış olan iş akış süreci şeması Şekil-1'de sunulmaktadır.



Şekil-1: FH başvurusu iş akış süreci şeması

8.8.1. Buluş bildiriminin ETTO'ya ulaşması ile süreç başlar.

8.8.2. TÜBİTAK projesi sonucu Buluş ortaya çıkması durumunda, Buluş Sahibi Fikri Ürün Bildirim Formu ile TÜBİTAK'a Buluş bildiriminde bulunur.

8.8.3. Buluşun, TÜBİTAK tarafından sahiplenilmesi durumunda Buluş Sahibi TTO'ya Buluş ile ilgili bilgi verir.

8.8.4. Buluş Sahibi, BBF'yi doldurarak ETTO'ya tarihli ve imzalı şekilde iletir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

Yürürlük

9. MADDE –

9.1. İşbu politika, 23/03/2018 tarih ve 2018.008.058 sayılı Karar ile Erciyes Üniversitesi Senatosunda kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.

9.2. Üniversite, Araştırmacılar, Üniversite Çalışanları ve Üçüncü Taraflar arasında daha önceki tarihlerde yapılmış olan her türlü anlaşma, bu anlaşmaların imzalandığı tarihte yürürlükte olan mevzuat hükümlerine tabi olur.

Yürütme

10. MADDE –

Bu Politika ve Esaslara ilişkin hükümleri Erciyes Üniversitesi Rektörü yürütür.

Pof. Dr. Muhammet GÜVEN
Rektör
(Katılmadı/Görevli-İzinli)

A

Prof. Dr. Murat DOĞAN
Rektör V.

Prof. Dr. M.Hakan POYRAZOĞLU
Tıp Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Recep GÜNEŞ
Mühendislik Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Mustafa AKDAĞ
İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Mehmet ARSLAN
Seyrani Ziraat Fakültesi Dekanı

Prof.Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA
Turizm Fakültesi Dekanı

Prof.Dr.Ahmet ŞAHİN
Eğitim Fakültesi Dekanı

Prof.Dr.Aykut ÖZDARENDELİ
Sağlık Bilimleri Enstitü Müdürü

Prof. Dr. Yusuf ÖZKUL
Gevher Nesibe Genom ve Kök Hücre Ens. Müdürü

Dr.Öğr.Üyesi Levent ÇORUH
Güzel Sanatlar Enstitü Müdürü

Pof. Dr. Muhammet GÜVEN
Halil Bayraktar SHMYO Müdürü
(Uhde)

Prof.Dr.Nafiz KAHRAMAN
Mustafa Çıkrıkçıoğlu MYO Müdürü

Doç.Dr. Okan KARAHAN
Tomarza MYO Müdürü

Prof. Dr. Murat DOĞAN
Adalet MYO Müdürü
(Uhde)

Prof. Dr. Adem BOYACI
Üye
(Katılmadı)

Prof. Dr. Vehbi GÜNEŞ
Üye

Prof. Dr. Mürüvvet BAŞER
Üye
(Katılmadı)

Doç. Dr. Kasım KARAMAN
Üye

Dr.Öğr.Üyesi.İnci DEVRİM
Üye
(Katılmadı)

Prof. Dr. Karamehmet YILDIZ
Rektör Yardımcısı
(Katılmadı)

Prof. Dr. Şaban UZAY
İktisadi ve İd. Bil. Fak. Dekan V.

Prof. Dr. İlhan ÖZTÜRK
Fen Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Abdullah İNCİ
Veteriner Fakültesi Dekanı

Prof.Dr.Adnan ÖZTÜRK
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı

Prof.Dr.İlker YILMAZ
Havacılık ve Uzun Bil. Fak. Dekanı

Prof. Dr. Murat DOĞAN
Hukuk Fakültesi Dekan V.

Prof.Dr.Celeddin ÇELİK
Sosyal Bilimler Enstitü Müdürü

Prof. Dr. Cevdet KIRPIK
Eğitim Bilimleri Enstitü Müdürü

Doç. Dr. Derviş BOZTOSUN
Uygulamalı Bilimler Yük. Müdürü
(Katılmadı)

Doç.Dr.Hamdi TAPLAK
Kayseri MYO Müdürü

Okt. Ömer YILDIZ
Yabancı Diller Yük. Ok. Müdürü

Doç. Dr. Ali DEĞİRMENDERELİ
Develi MYO Müdür V.
(Katılmadı)

Doç. Dr. Kenan GÜLLÜ
Pınarbaşı MYO Müdürü

Prof. Dr. Muharrem AKOĞLU
Üye
(Katılmadı)

Prof. Dr. Necmi TAŞPINAR
Üye

Doç. Dr. Veli AKEL
Üye

Dr.Öğr.Üyesi Yaşar ZORLU
Üye
(Katılmadı)

Öğr. Kons. Başk. Berat DENİZ
Üye

Prof. Dr. M. Kemal APALAK
Rektör Yardımcısı

Dr.Öğr.Üyesi Osman BAYDER
İlahiyat Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. İbrahim NARİN
Eczacılık Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Veysel ASLANTAŞ
Mimarlık Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Habibe ŞAHİN
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Nurdan GÖKÇE
Güzel Sanatlar Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Ali AKTAN
Edebiyat Fakültesi Dekan V.

Prof. Dr. Mehmet AKKURT
Fen Bilimleri Enstitü Müdürü

Prof.Dr.Ali AKTAN
Atatürk İlk. ve İnk. Tar. Ens. Müdürü

Prof. Dr. Hasan YALÇIN
Sosyal Bilimler MYO Müdür V.

Doç. Dr. Yahya POLAT
Beden Eğit. ve Spor Yük. Müdürü

Prof. Dr. Hasan YALÇIN
Safiye Çıkrıkçıoğlu MYO Müdür V.

Prof. Dr. Murat DOĞAN
Bünyan MYO Müdürü
(Uhde)

Prof. Dr. Dilek DEMİREZEN YILMAZ
Üye

Prof. Dr. Sibel SİLİCİ
Üye
(Katılmadı)

Prof. Dr. Özen TOK
Üye

Doç. Dr. M. Orhan PÜSKÜLLÜ
Üye

Dr.Öğr.Üyesi Reha KILIÇHAN
Üye

